



R O M Â N I A
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI INOVĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR SĂLAJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ “CORNELIU COPOSU”
Cod poștal 450129, Str. S. Bărnuțiu nr. 75, Zalău, jud. Sălaj,
tel: 0260 - 612381, fax: 0260 - 660784
e-mail: scoalacoposu@yahoo.com

PROIECTUL
DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALĂ
PE PERIOADA
An școlar 2014/2015 – 2017/2018



Motto: “Pentru un start bun în viață, aduceți copiii la școală”.

Adresa școlii: str. Simion Bărnuțiu, nr.75, tel.0260-612381, fax. 0260-660784
www.scoalacoposu , e-mail- scoalacoposu@yahoo.com

Populația scolară:

Număr de elevi : 613

Număr de clase : 25

Proveniență: mediu urban

Personalul școlii:

Număr de cadre didactice: 39

Cadre didactice auxiliare : 6

Personal de întreținere și curățenie: 10,5

Argument

Descentralizarea, delegarea autorității decizionale la nivelul unităților școlare, în tot ceea ce privește funcționarea unității respective, va face ca școala să devină autonomă, putând să-și conceapă, în anumite limite, o politică proprie, în domeniul curricular, financiar și al resurselor umane. Aceasta presupune o creștere a influențelor comunității locale asupra organizației școlare, deci, pe măsură ce școala își va spori independența decizională față de nivelurile ierarhice superioare ale sistemului școlar, va deveni tot mai dependentă de comunitatea locală, atât privind opțiunile educaționale strategice, cât și din punctul de vedere al resurselor materiale și umane care pot fi atrase.

Ca urmare, pentru orice școală, devine obligație individualizarea Ofertei Educaționale, prin Proiectul de Dezvoltare Instituțională, în funcție de nevoile reale ale comunității și de condițiile concrete în care funcționează unitatea școlară. În acest sens , ***Școala Gimnazială "Corneliu Coposu" Zalău, tinde să-și definească o identitate proprie, pornind de la condițiile concrete în care își desfășoară activitatea, bazându-se pe nevoile și resursele pe care comunitatea le are, stabilindu-și astfel oferta educațională: Planul de Dezvoltare a Școlii.***

Scurt istoric

Școala Gimnazială „Corneliu Coposu ” este situată în partea de Nord - Est a municipiului , în cel mai tânăr cartier al orașului, cartierul Dumbrava Nord. Școala a luat ființă în anul 1997, fiind Școala cu cls. I-VIII, nr.8, urmând ca din data de 1.XI.1998, școala să poarte numele marelui om politic sălăjean, „Seniorul de la Bobota”- Corneliu Coposu. Școala se întinde pe o suprafață de 1156 m.p. și este una din cele mai moderne școli din municipiul Zalău.

Sloganul unității noastre este: " **Copilul este singurul care contează**".

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN

1) Diagnoza nevoilor educaționale

- Resursele umane și materiale existente permit desfășurarea în bune condiții a procesului educațional.
- Activitatea educațională se caracterizează prin receptivitate, dinamism și promptitudine din partea tuturor factorilor implicați în procesul instructiv –educativ.
- Este necesară îmbunătățirea relației profesor-elev și centrarea demersului didactic pe elev și pe problemele lui.
- Școala trebuie să ofere șanse egale tuturor elevilor, nu numai celor care ating performanțe înalte.

2) Diagnoza nevoilor de dezvoltare instituțională

a) Analiza scopurilor activității organizației

- Promovarea imaginii școlii prin creșterea calității procesului educațional.
- În condițiile sporirii autonomiei decizionale la nivel de unitate școlară, se impune creșterea rolului echipei manageriale în domeniile extracurriculare, ale programelor de parteneriat, ale celor de politică financiară și resurse umane.
- Finalizarea lucrărilor de sistematizare a bazei sportive și dezvoltarea în continuare a bazei materiale a școlii prin diferite programe proprii, realizate la nivel local, regional sau european.
- Îmbunătățirea accesului la informațiile electronice și conectarea la rețelele informaționale corespunzătoare.

b) Analiza informațiilor de tip cantitativ

I. POPULAȚIA ȘCOLARĂ

În anul școlar 2013/2014 în școala noastră au funcționat 26 de clase. Clasele de primar, într-un număr de 14 au avut un efectiv inițial de 351 elevi, iar clasele de gimnaziu în număr de 12, au avut un efectiv inițial de 295 elevi.

An școlar	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014
Număr de elevi	637	621	639	646

Rata abandonului școlar : nu au existat cazuri.

II. RESURSE UMANE

Pentru desfășurarea corespunzătoare a procesului instructiv-educativ, orele, cadrele, posturile vacante au fost acoperite cu cadre didactice calificate.

Astfel, începând cu 1 septembrie 2014, în unitatea noastră au fost încadrate 39 cadre didactice dintre care 26 profesori, 13 învățători, 6 cadre didactice auxiliare, 10,5 personal de întreținere .

Obiective principale:

- ◆ Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării activității școlii;
- ◆ Creșterea calității resurselor umane.

Statutul cadrelor didactice

- ◆ Titulari – 33 (20 profesori și 13 învățători)
- ◆ Detașați – 4 (profesori)
- ◆ Suplinitori calificați – 2.

Studii

- ◆ Calificați – 39 (34 studii superioare, 5 studii medii)
- ◆ Necalificați – 0.

Structura după grade

- ◆ Gradul I – 27;
- ◆ Gradul II – 8;
- ◆ Definitivat – 3;
- ◆ Debutant – 1.

Școala are o foarte bună încadrare, predomină cadrele didactice cu grad didactic I.

III SPAȚII ȘCOLARE

- 26 de săli de clasă dotate cu mobilier modern, pupitre individuale și scaune ergonomice
- bibliotecă cu 12 700 de volume și sală de lectură;
- cabinet de logopedie;
- cabinet de consiliere psihologică;
- cabinet AEL (10+1 calculatoare);
- laborator informatică (20 calculatoare);
- sală festivă;
- sală de sport.

c) Analiza informațiilor de tip calitativ

Ambianța din unitatea școlară

Se spune că „școala sunt dascălii ei”, iar dascălii școlii noastre sunt oameni harnici înzestrați cu o tinerețe spirituală, plină de avânt, o bună pregătire profesională și multă dăruire sufletească. Aceste calități fac din colectivul nostru un colectiv unit, nefiind conflicte vizibile între diferitele grupuri de interese, iar când acestea există sunt depășite cu multă diplomatie de cei vizați.

- Relațiile cadru didactic - elevi sunt principiale, de colaborare, de respect reciproc, elevii împărtășesc responsabilitatea pentru învățare și participă activ la viața școlii.
- Starea disciplinară este foarte bună, fiind rare elementele perturbatoare, elementele culturii organizaționale punându-și amprenta și în această direcție.
- Relațiile între diferite categorii de personal din școală sunt în general cordiale, de colaborare, la fel și între conducerea școlii și personal.
- Există în rândul învățătorilor și profesorilor metodiști, formatori, responsabili de cerc pedagogic;
- Cunoscând nevoile comunității locale, sunt învățatori și profesori care pun accent pe pregătirea elevilor în clasă, cea de acasă nefiind asigurată sau supravegheată.

Mediul social de proveniență a elevilor

Majoritatea elevilor au domiciliul în cartierul Dumbrava Nord și provin din familii modeste, rata șomajului fiind destul de ridicată în rândul acestora. O mare parte dintre părinții elevilor au fost plecați la muncă în străinătate, fapt ce determină unele abateri disciplinare. În această perioadă se observă că acest fenomen a scăzut în intensitate.

Părinții sunt în mare parte interesați de educația copiilor și se implică activ în viața școlii, colaborarea școală-familie fiind foarte bună.

Managementul unității școlare

Conducerea școlii este formată dintr-un director, director-adjunct și un consilier pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare.

Consiliul de administrație este format din 9 membri, conform Ordinului Ministrului nr.4619 din 2014.

Comisiile metodice sunt organizate astfel: Limbă și comunicare, Matematică și Științe, Om și societate, Arte/Educație Fizică/Tehnologii. Există Comisia metodică a învățătorilor, precum și Comisii pe domenii de activitate conform actualelor reglementări.

În condițiile în care școala este o organizație puternic ancorată în comunitate este absolut necesară cunoașterea și valorificarea cunoștințelor despre **grupurile de interes**. Acestea ar fi următoarele:

- **Elevii** - colectivele de elevi sunt constituite conform normelor în vigoare, cu efective în medie de 25 de elevi la ciclul primar, respective 25-30 elevi la ciclul gimnazial.

- **Cadrele didactice**-constituite în comisii metodice conduse de câte un reprezentant sunt în strânsă relație cu conducerea școlii, existând o permanentă colaborare.

- **Consiliul clasei**-este format din profesorii care predau la clasa respectivă, președintele Comitetului de părinți, liderul elevilor și dirigintele.

- **Părinții** - la nivelul claselor sunt organizate Comitetele de părinți conduse de un președinte, iar la nivelul școlii există Consiliul Reprezentativ al părinților care se întâlnește bisemestrial cu conducerea școlii.

- **Administrația locală** - avem relații de colaborare cu autoritatea formală (Inspectoratul Școlar, Primărie, Consiliul Local, Consiliul Județean) .

- **Instituții** - colaborăm foarte bine cu Biblioteca Județeană, Casa de Cultură a Sindicatelor, Casa Armatei, grădinițele și școlile din oraș.

- **Proiecte de angajare** - se derulează în parteneriat cu Tenaris Silcotub Zalău și Transylvania College din Cluj Napoca

ANALIZA P.E.S.T.(E)

POLITIC:

- Politica educațională la nivel național nu a găsit încă soluțiile pentru această perioadă de transformări prea rapide (mai ales în mentalitate), ținând cont că o mare parte a copiilor noștri nu fac față actualelor programe școlare, care chiar dacă s-au descongestionat nu sunt încă bine structurate, corelate și conțin prea multă informație.
- Este nevoie de o mai bună colaborare a școlii cu organele puterii locale pentru o mai bună finanțare a unor programe sau proiecte din școală.
- Politici favorabile la nivel local pentru susținerea școlilor.

ECONOMIC:

- Resurse bugetare limitate, deseori insuficiente pentru minimul educațional (consumabile și igienizarea spațiilor au mult de suferit din cauza resurselor financiare)
- Resurse extrabugetare care pot completa nevoile esențiale.
- Revigorarea economiei naționale.

SOCIAL:

- Elevi proveniți din medii sociale instabile, sărace sau dezorganizate.
- Lipsa motivației pentru învățatură.
- Reducerea ratei șomajului.

TEHNOLOGIC:

- Școala nu dispune de spații de depozitare corespunzătoare pentru materiale didactice sau materiale scoase din uz, dar care se pot utiliza în alte scopuri (schelete de bănci, blaturi de melamină, scaune metalice etc.).
- Mobilierul școlii (bănci, pupitre, scaune cu grad de uzură ridicat).
- Dotarea cu calculatoare și echipamente audio-vizuale.
- Orientarea elevilor spre licee cu profil tehnologic căutate pe piața muncii.

ECOLOGIC:

- Preocuparea sporită pentru asigurarea stării de igienă și curățenie.
- Preocuparea pentru amenajarea și întreținerea spațiilor verzi ce înconjoară școala prin organizarea serviciului personalului de îngrijire dar și prin acțiunile organizate în fiecare primăvară prin „Luna curățeniei și a protejării mediului înconjurător”, cu acțiuni specifice.
- Participarea școlii noastre în proiecte de ecologizare inițiate de diverse organisme.

ANALIZA S.W.O.T

PUNCTE TARI

- Clădirea școlii este modernă, spațioasă, bine încălzită și luminoasă, oferind un mediu deosebit de plăcut;
- Pregătirea profesională a cadrelor didactice este performantă și recunoscută;
- Calitatea procesului didactic este probată prin rezultatele foarte bune obținute de elevi la examenele finale;
- Interesul cadrelor didactice pentru continua perfecționare;
- Dezvoltarea de parteneriate cu alte școli, asociații, ONG-uri.

PUNCTE SLABE:

- Rezultatele de excepție nu sunt recompensate corespunzător;
- Neimplicarea susținută a părinților în educarea propriilor copii;
- cadru restrâns de resurse pentru motivarea cadrelor didactice;
- utilizarea sporadică a TIC în activitatea de învățare;
- insuficienta informare a elevilor asupra rezultatelor școlare în format descriptiv pentru motivarea fiecărei note acordate în termeni accesibili pentru elevi și părinți și insuficienta consemnare ritmică a rezultatelor în caietul personal și în catalog;
- Relații de comunicare deficitare se manifestă uneori între diriginti și părinți;
- Existența în continuare a unor tehnici și metode de predare perimate;

- Școala nu dispune de spații pentru amenajarea unor ateliere unde să se poată desfășura activități specifice, reparații, etc.

OPORTUNITĂȚI:

- Relații de colaborare foarte bune cu comunitatea locală ,cu persoane influente din sfera politicului, economicului, socialului;
- Școala are relații bune cu societăți private, societăți care asigură sponsorizarea /finanțarea diferitelor activități desfășurate în școală;
- În școală s-a înființat o asociație de consultanță științifică și social-educțională,,Clubul Prieteniei”;
- Activități educative extracurriculare variate.

AMENINȚĂRI:

- Scăderea populației școlare,în urma șomajului părinților prin transfer spre zonele rurale;
- Interesul familiei față de școală se poate diminua în condițiile înrăutățirii situației economice și financiare;
- Concurența reală care se manifestă între unitățile școlare „de centru” și cele de la „periferie”;
- Scăderea natalității;
- schimbarea modului de finanțare a unităților de învățământ prin aplicarea principiului finanțării/elev poate conduce la convulsii ale sistemului educațional și la curențe serioase privind managementul financiar al unităților de învățământ preuniversitar respectiv la felul în care pot fi asumate cheltuielile unităților de învățământ preuniversitar;
- lipsa unui statut social care să asigure stabilitate și continuitate în proiectarea și desfășurarea activităților inspectorilor școlari și de specialitate;
- sistem legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în continuă transformare;
- slaba motivație financiară a personalului și migrarea cadrelor tinere spre domenii mai bine plătite;
- reducerile salariale consistente operate de guvern și goana autorităților după fonduri pentru susținerea sistemului are efect de avalanșă asupra percepției cadrelor din sistemul educațional asupra datoriei de dascăl. Acestea și așa puternic demotivate riscă să transforme procesul educațional într-o rutină, realizată la standarde de calitate mult coborâte, care poate avea efecte nefaste pe termen lung;
- blocajele frecvente din activitatea unităților de învățământ datorită politicii de blocare a posturilor care se vacantează.

ÎMBUNĂTĂȚIRI PRECONIZATE:

- Printr-o comunicare continuă cu toate grupurile de interese, prin transparența deciziilor luate se poate asigura un management performant;
- Evaluarea obiectivă în toate compartimentele monitorizarea, permanentă a programelor și proiectelor propuse;
- Parteneriate și relații comunitare care să sprijine și să ridice prestigiul școlii;
- Parteneriate cu unități școlare din țară și străinătate.

MISIUNEA UNITĂȚII ȘCOLARE

Adevăratul proiect al educației în Școala „Corneliu Coposu” este acela de a forma OAMENI . Școala noastră este o instituție educațională unde se formează competențe și atitudini, unde copii învață „să știe” dar și „să fie”. Este o școală vie, mereu deschisă copiilor și cadrelor, este un loc unde fiecare copil se simte liber, poate să-și dezvolte personalitatea și talentele și să se pregătească temeinic pentru integrarea în societatea viitorului.

ȚINTE STRATEGICE:

În vederea realizării intențiilor majore ce derivă din misiunea școlii, echipa managerială împreună cu întregul colectiv al unității noastre își propune următoarele ținte:

- Asigurarea unui sistem de învățământ compatibil cu normele U.E;
- Asigurarea condițiilor de studiu pentru toți elevii, a unui standard de educație comparabil cu cel european;
- Creșterea responsabilității fiecărui profesor față de elevi, părinți, comunitate și asigurarea disciplinei interne;
- Creșterea numărului de elevi înscriși în școală;
- Implicarea activă a părinților și elevilor în procesul de evaluare;
- Îmbunătățirea promovării ofertei educaționale la nivelul comunității;
- Crearea unui climat favorabil inițiativei personale, care să stimuleze competiția, în sens pozitiv, în scopul obținerii unor rezultate din ce în ce mai bune;
- Creșterea capacității de eligibilitate a școlii în proiecte naționale și internaționale prin formarea unei echipe bine pregătite de redactare și punere în practică a unor asemenea proiecte.

Ț1. Asigurarea calității actului educațional și a sarcinilor educaționale prin :

- Stabilirea unei strategii care să vizeze îmbunătățirea calității educației;
- Implementarea și evaluarea acestei strategii;
- Participarea echipei manageriale, a șefilor de catedră la cursuri de management educațional;
- Antrenarea elevilor capabili de performanță în vederea participării lor la concursuri și olimpiade școlare;
- Organizarea la diferite discipline a grupelor de excelență;
- Crearea unui curriculum la decizia școlii (CDȘ) în concordanță cu resursele umane și materiale din școală.

Ț2. Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în vederea obținerii performanței școlare prin:

- Dobândirea abilităților de utilizare a calculatorului de către toate cadrele didactice;
- Participarea tuturor cadrelor didactice la activități de formare privind noi metode didactice;
- Diversificarea modalităților și instrumentelor de evaluare a elevilor.

Ț3. Formarea continuă a cadrelor didactice în perspectiva învățământului activ-participativ prin:

- Participarea cadrelor didactice la cursurile de perfecționare organizate de I.S.J. și C.C.D;
- Diversificarea ofertei CDȘ-ului;
- Consultarea elevilor și a părinților pentru stabilirea opțiunilor.

Ț4. Programe educaționale specifice nevoii de formare a elevilor prin:

- Antrenarea și participarea elevilor la activitățile extrașcolare care să vizeze formarea acestora ca un viitor apartenent al Uniunii Europene;
- Organizarea Consiliului Elevilor astfel încât membrii acestuia să participe activ la bunul mers al programului educativ din școală cu implicație directă în societate.

Ț5. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală prin:

- Realizarea parteneriatelor cu diferite fundații, cu poliția de proximitate, cu jandarmeria și cu serviciul circulație al poliției locale;
- Libertatea alegerii apartenenței la culte religioase în conformitate cu tradiția familiei.

Ț6. Dezvoltarea parteneriatelor interne și externe prin:

- Participarea la cursuri de formare pentru elaborarea de proiecte;
- Formarea unei echipe pentru întocmirea proiectelor de finanțare.

Ț7. Dezvoltarea dimensiunii europene a educației prin:

- Cultivarea în rândul elevilor a nevoii de educație permanentă;
- Cunoașterea standardelor educaționale europene.

Ț8. Școala părinților prin:

- Susținerea de seminarii cu părinții în vederea îmbunătățirii relațiilor elev-părinte și elev-profesor;
- Lectorate cu părinți pe diferite teme;
- Identificarea și stabilirea în cadrul ședințelor cu părinții a adevăratelor probleme cu care ei se confruntă în educarea propriului copil;
- Susținerea unor dezbateri care au ca scop principal rezolvarea acestor probleme.

OBIECTIVE**Pe termen scurt și mediu:**

- Participarea activă, conștientă și responsabilă a elevilor la propria formare, prin elaborarea de standarde ale noului curriculum (T.C și C.D.S);
- Dezvoltarea interesului și motivației echipei didactice în scopul implicării active în procesul educației;
- Monitorizarea și evaluarea continuă a progresului elevilor în procesul de autoeducare.

Pe termen lung:

- Prin programe proprii și comunitare, aducerea bazei materiale a școlii la cerințele proprii și de perspectivă;
- Formarea la elevi a unor capacități de adaptare la noile condiții impuse de lumea aflată într-o stare de dezvoltare și transformare rapidă;
- Cadre didactice competente, flexibile, care să facă față oricăror schimbări;
- Imagine favorabilă a școlii în cadrul comunității;
- Fonduri extrabugetare;
- Implicarea activă a părinților în educația copiilor;
- Relații comunitare și de parteneriat care să sprijine și să ridice prestigiul unității;
- Cultivarea spiritului de integrare și toleranță.

OBIECTIVE OPERATIONALE

T.1

1 Aplicarea sistemului calității
2 Adaptarea planului de școlarizare la realitățile economice și sociale;
3 Descentralizarea;
4 Asigurarea unui management performant;
5 Parteneriat școală – comunitatea locală.

T. 2

1 Reabilitare și investiții noi
2 Modernizarea școlii, sistematizarea terenurilor sportive;
3 Sensibilizarea comunității pentru asigurarea condițiilor moderne de studio.

T. 3

1 Sporirea accesului și participării la educație, în special pentru copiii proveniți din familii dezorganizate, fără supraveghere, cu posibilități financiare reduse și pentru copii instituționalizați
2 Integrarea în colectivele în care au fost repartizați elevi cu nevoi speciale;
3 Organizarea de Programe de educație remedială.

T.4

1 Diagnoza activității desfășurate în școală în anul școlar precedent
2 Organizarea și coordonarea eficientă a întregii activități desfășurate în școală;
3 Programarea activității școlare;
4 Programarea și consilierea managerială.

T.5

1 Existența unor relații de colaborare între toți salariații unității și rezolvarea eventualelor cazuri de incompatibilitate ce pot să apară.
--

T.6

1 Stabilirea de parteneriate cu agenții economici, ONG-uri, alte instituții
2 Stabilirea de parteneriate școală-comunitatea locală și realizarea unor proiecte;
3 Respectarea calendarelor și depunerea candidaților în cadrul programelor de cooperare europeană pentru inițierea de proiecte Erasmus+;
4 Stimularea și încurajarea cadrelor didactice din școală să acceseze programe și burse Erasmus+.

RESURSE STRATEGICE

- Un corp didactic profesionist, disponibil și interesat de performanțe înalte.
- Receptivitate, deschidere spre nou și emulație competițională a echipelor și a fiecărui cadru didactic.
- Sprijinul efectiv al autorităților locale, ale comitetelor de părinți și ai agenților economici, pentru modernizarea bazei didactico-materiale.
- Parteneriate reale în programe de dezvoltare școlară.
- Colaborarea eficientă, spirit de echipă, în interiorul și exteriorul instituției.

DOMENII DE ACTIUNE

a)CURRICULUM

1)Pregătirea trecerii la învățământul obligatoriu de la vârsta de 6 ani:

- Pregătirea învățătorilor realizarea schimbării;
- Asigurarea sprijinului, consultanței și expertizei din partea Inspectoratului Școlar și Casa Corpului Didactic;
- Familiarizarea cu noul curriculum pentru clasele I-II.

2)Calitatea demersului didactic:

- C.D.Ș. se va fundamenta pe expertiza locală și pe specificul comunității;
- Implementarea corectă și parcurgerea eficientă a T.C și C.D.Ș;
- Diversificarea ofertei activităților școlare și dezvoltarea programelor pentru elevii capabili de performanță;
- Stimularea performanței pentru concursuri și olimpiade;

3)Decogestionarea:

- Curriculum-ul trebuie parcurs după programe și nu după manuale,iar strategiile și metodele managementului clasei trebuie să permită o învățare activă în timpul activităților școlare.

4)Legătura dintre curriculum și examenul de capacitate:

- Testarea elevilor la sfârșitul ciclului primar la principalele discipline,analiza rezultatelor,întocmirea unor fișe de reglare care vor fi folosite atât de învățători pentru a corecta ce au greșit și omis,cât și de profesori pentru a vedea ceea ce mai trebuie completat.
- Simulări ale examenelor conform programelor de capacitate sub egida M.E.N.

b)RESURSE UMANE

- Evaluarea nevoilor de formare în școală și în afara ei;
- Formarea, dezvoltarea și monitorizarea echipelor pe domenii și programe prin:
 - favorizarea criteriilor de reușită;
 - orientarea stilurilor manageriale pe grup;
 - diversificarea posibilităților de alegere și încurajare a creativității și inovației;
 - comunicare și amabilitate față de persoanele din interiorul și din afara școlii.

c)RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

- Diversificarea metodelor de atragere a resurselor extrabugetare,atragera unor sume provenite din sponsorizări și donații;
- Finanțarea pe bază de proiecte a dezvoltării bazei materiale a școlii:
 - Amenajarea unui teren de fotbal și tenis cu gazon artificial;
 - Realizarea unui sistem video de supraveghere a elevilor din școală;
 - Amenajarea unor săli de clasă pentru elevii din clasele I –II, adaptate vârstei lor;
 - Realizarea unui sistem de radio-amplificare pentru întreaga școală;
 - Realizarea rețelei LAN în fiecare sală de curs;

- Participarea la diferite proiecte de parteneriat cu școli din comunitatea europeană;
- Îmbunătățirea finanțării bugetului local prin menținerea unei legături mai strânse cu consiliul local.

c) RELATII COMUNITARE SI DE PARTENERIAT

- Valorificarea rezultatelor din parteneriatele existente și extinderea acestora;
- Atragerea grupurilor de interese, părinți, administrația locală, agenți economici, O.N.G-uri, instituții interesate la realizarea proiectului de dezvoltare instituțională a școlii și programelor educaționale.

REZULTATE AȘTEPTATE

Pe termen mediu:

- Rezultatele obiectivelor din țintele strategice să fie consemnate într-un set de instrumente și fișe de lucru pentru monitorizarea și evaluarea curriculum-ului;
- Echipele didactice să dispună de criterii complete și actualizate de monitorizare și evaluare a întregii activități din organizație.

Pe termen lung:

- Echipele didactice, elevii, părinții, comunitatea să fie implicați în proiecte de educație pentru calitate;
- Sistemul educațional funcțional și eficient în domeniile curriculare, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare, astfel încât să se transpună în practică *misiunea școlii* și a *țintelor sale strategice*.

În acest scop în școală se vor elabora programe și proiecte pe domenii de activitate, planuri operaționale pentru fiecare activitate cuprinsă în acest proiect, cu obiective, standarde și sarcini punctuale.

Colectivul de cadre didactice va face tot posibilul pentru a ridica prestigiul acestei instituții, pentru a face ca Școala „Corneliu Coposu” să fie un locaș de educație modern și performant de unde își vor lua zborul generații de elevi bine pregătiți.

O școală care să nu reprezinte o abstracție, un cod de norme sau un vraf de documente, ci un organism viabil prin resursele sale materiale și umane, cu reverberații în mentalul colectiv, cu oameni eficienți, pragmatici, adulți și copii care pretind unii de la alții, dar și oferă în aceeași măsură.

INSTRUMENTE DE EVALUARE

Evaluarea va urmări stabilirea raportului dintre performanțele obținute și cele intenționate prin:

Autoevaluare;

Declarații de intenții;

Interevaluare;

Interviuri;

Observație;

Proiecte și experimente;

Rapoarte scrise;

Fișe de apreciere;

Înregistrări video;

Chestionare;

Teste.

În cadrul proiectului de față, se disting 4 opțiuni strategice, și 6 ținte (numerotate după acodul ARACIP-RAEI)

Ținta II : Dezvoltarea abilitatilor de relationare sociala

Program 2.1: Implicarea elevilor in proiectarea si organizarea evenimentelor din cadrul scolii.

Ținta III : Utilizarea tehnologiilor moderne de invatare si comunicare

Program 3.1: Inființarea unui laborator nou de informatică si implementarea unei infrastructuri wireless.

Ținta IV : Formarea permanenta a cadrelor didactice

Program 4.1: Incurajarea dubutantiilor pentru urmarearea carierei didactice.

Program 4.2: Eficientizarea învățării centrate pe elev prin perfecționarea continuă a cadrelor didactice.

Program 4.3: Utilizarea mijloacelor moderne de învățământ la lecții.

Ținta VI : Promovarea imaginii scolii

Program 6.1: Dezvoltarea și promovarea brandului școlii

Pentru atingerea țintelor, sunt alocate următoarele:

Ținta II : Dezvoltarea abilităților de relaționare socială

Program 2.1: Implicarea elevilor în proiectarea și organizarea evenimentelor din cadrul școlii

Obiective:

- ✓ Elevii își vor dezvolta abilitățile organizatorice;
- ✓ Elevii vor avea mai multă încredere de sine în urma organizării cu succes a unor evenimente;
- ✓ Elevii vor învăța să comunice și să lucreze în echipă.

Rezultate așteptate:

- ✓ Trei evenimente organizate prin implicarea elevilor: balul bobocilor, ziua școlii, serbarea absolventului.

Context:

În realitatea economică de azi, capacitățile organizatorice, de comunicare și de lucru în echipă sunt extrem de importante.

Indiferent de domeniul ales, existența acestor capacități are un impact pozitiv asupra accederii în cariera și în funcții de conducere.

Acțiuni	Indicatori de performanți	Orizont de timp	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
1. Stabilirea responsabilului	Decizia de numire	08.2018	Director adjunct	elevi	Nu necesită costuri suplimentare	
2. Stabilirea listei de evenimente	Lista cu evenimente	08.2018	Responsabil proiect	elevi	idem	
3. Recrutarea elevilor	Echipa	08.2018	Director adjunct Consilierul educativ Diriginti	elevi	idem	
4. Organizarea de evenimente	Desfășurarea evenimentului	Conform graficului	Responsabili de evenimente	Consiliul local, părinți	Spații pentru evenimente Logistica evenimente	Sponsori
5. Feedback și reluarea periodică a punctelor 3-5	Chestionare, interpretarea lor	După primul eveniment	Responsabil proiect Diriginti, CEAC		Costuri generate de multiplicarea chestionarelor	

Ținta III : Utilizarea tehnologiilor moderne de învățare și comunicare

Program 3.1: Implementarea unei infrastructuri wireless în toată Școala

Justificare:

Imbunătățirea bazei materiale
Ofertarea de acces la tehnica de lucru modernă

Obiective:

- ✓ Punerea în funcțiune a unei infrastructuri wireless.

Rezultate așteptate:

- ✓ Acces la internet în toate sălile de clasă.

Context:

Acțiuni	Indicatori de performanță	Orizont de timp	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
1. Caiet de sarcini și documentația pentru rețeaua wireless și LAN	Caiet de sarcini , decizia comisiei de achiziție	04.2016	Director, contabil șef		Costuri de elaborare a documentației	Bugetul local
2. Încheierea contractului	Semnarea contractului	05.2016	director	furnizorul	Valoarea contractului	Bugetul local
3. Implementare rețea wireless și LAN	rețeaua	06.2016	Director	Agent ec		
4. Training și informare generală asupra folosirii rețelei wireless	întâlniri de formare	06.2016	Director Cadre didactice	Firma cu care s-a încheiat contractul	Fondul de premiere	Bugetul local

Ținta IV : Formarea permanentă a cadrelor didactice

Program 4.1: Incurajarea debutanților pentru urmarea carierei didactice.

Justificare:

4.1	Incurajarea debutanților pentru urmarea carierei didactice	Intinerirea corpului profesoral
4.2	Eficientizarea învățării centrate pe elev prin perfecționarea continuă a cadrelor didactice	Rezultate mai bune si teme mai putine pentru elevi acasa
4.3	Utilizarea mijloacelor moderne de învățământ la lecții	Cresterea interesului si atentiei elevilor

Obiective:

- ✓ Școala va avea un personal didactic cât mai calificat.

Rezultate așteptate:

- ✓ In 2 ani, actuali profesori debutanți să obțină examenul de definitivat;
- ✓ In 4 ani, actuali profesori definitivati să obțină gradul II;
- ✓ In 4 ani, actuali profesori cu gradul II sa obțină gradul I.

Context:

Realizarea celor 90 de credite transferabile pe durata a 5 ani

Acțiuni	Indicatori de performanță	Orizont de timp	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
1. Implicarea comisiei de perfecționare în consilierea cadrelor didactice debutante privind cariera didactică	Inscrierea la examenul de definitivat	anual	Șeful comisiei de perfecționare	Universități, colegii pedagogice	Costuri de achitare a cursurilor de formare	Bugetul local
2. Participarea debutanților la lecții deschise susținute de profesori cu experiență	Activități metodice	lunar	Șefii comisiilor metodice	Învățători și profesori cu gradul I		

Ținta IV : Formarea permanentă a cadrelor didactice**Program 4.2:**

Eficientizarea învățării centrate pe elev prin perfecționarea continuă a cadrelor didactice.

Obiective:

- ✓ Proces educațional mai eficient.

Rezultate așteptate:

- ✓ 80% din profesorii școlii să aibă parcurse stagii de formare.

Context:

Numărul mare de profesori și învățători.

Acțiuni	Indicatori de performanță	Orizont de timp	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
1.Stabilirea în Consiliul de Administrație a profesorilor care nu au fost la cursuri de perfecționare în ultimii 5 ani nu au urmat cursuri acreditate cu 90 de credite	Numele cadrelor didactice	08.2015	Directorul Responsabilul comisiei de perfecționare			
2.Cuprinderea în tematica consiliului profesoral a ofertei de formare a CCD	Oferta CCD	01.10. 2014	Responsabilul comisiei de perfecționare	CCD	Valoarea cursurilor	Bugetul local
2.Prinderea în proiectul de buget a sumelor necesare achitării cursurilor acreditate parcurse de cadrele didactice	Proiectul de buget	12.2014	Director, contabil șef	CCD	In funcție de numărul de cadre didactice	Bugetul local
3.Prinderea în proiectul de buget a sumelor necesare achitării cursurilor acreditate parcurse de personalul didactic-auxilar si nedidactic	Proiectul de buget	12.2014	Director, contabil șef		In funcție de numărul de persoane	Bugetul local
4.Participarea la activitățile metodice organizate pe discipline la nivelul de inspectoratului școlar județean	Numărul de activități	anual	Director adjunct			

Ținta IV : Formarea permanentă a cadrelor didactice

Program 4.3: Utilizarea mijloacelor moderne de învățământ la lecții.

Obiective:

- ✓ Creșterea eficienței actului de predare.

Rezultate așteptate:

- ✓ 80% dintre profesori vor folosi la cel puțin 25% din lecții materiale didactice pe videoproiector
- ✓ 100% dintre profesori va susține cel puțin o lecție pe semestru în laboratorul AEL

Context:

Lipsa de timp a părinților ce duce la o slabă comunicare între părinți și școală.
In proporție de 80%, fiecare familie are calculator și acces la internet.

Acțiuni	Indicatori de performanță	Orizont de timp	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
1. Montarea în fiecare laborator a unui calculator și a unui videoproiector	Calculator și videoproiector în fiecare laborator	08.2018	director	Consiliul local	Valoarea echipamentelor	Bugetul local
2. Conectarea la internet a fiecărui calculator din aceste săli	Realizarea conexiunii	08.2018	director	Furnizorul de internet	Valoarea lunară a contractului	Bugetul local
3. Training cu profesorii pentru pregătirea de materiale în format ppt	30 profesori și învățători	10.2015	Director, responsabilul cu perfecționarea		Costuri generate de plata formatorilor	Bugetul local
4. Training cu profesorii pentru folosirea videoproiectorului	Desfășurarea cursului	10.2014	Director, responsabilul cu perfecționarea		Costuri generate de plata formatorilor	Bugetul local

Ținta VI : Promovarea imaginii școlii

Program 6.1: Dezvoltarea și promovarea brandului școlii.

Obiective:

- ✓ Școala va avea un brand și o imagine bine definite;
- ✓ Școala va deveni bine cunoscută ca o școală de elită.

Rezultate așteptate: Școala o să fie recunoscută.

Context:

Acțiuni	Indicatori de performanță	Orizont de timp	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
1. Rebranding - sigla, slogan, culori (2 culori), broșura, site	Sigla, sloganul broșura	09.2014	Profesori de educație plastică, lb.romană,informatică	Elevii si firmele care furnizeaza materiale	Costuri generate de realizarea modelelor	Bugetul local
2. Reactualizarea permanenta a informațiilor de pe site	Site-ul	Permanent	Directori, informatician, consiliul elevilor			
3. Broșura informativă pentru clasele a VIII-a	Broșura	Luna mai	Profesori diriginți	Sponsori		Sponsori, Bugetul local
4. Participarea la “Ziua porților deschise “	Festivitatea		Directori, consilierul educativ, consiliul elevilor	Sponsori, comunitate a locală		Sponsorizări, Bugetul local